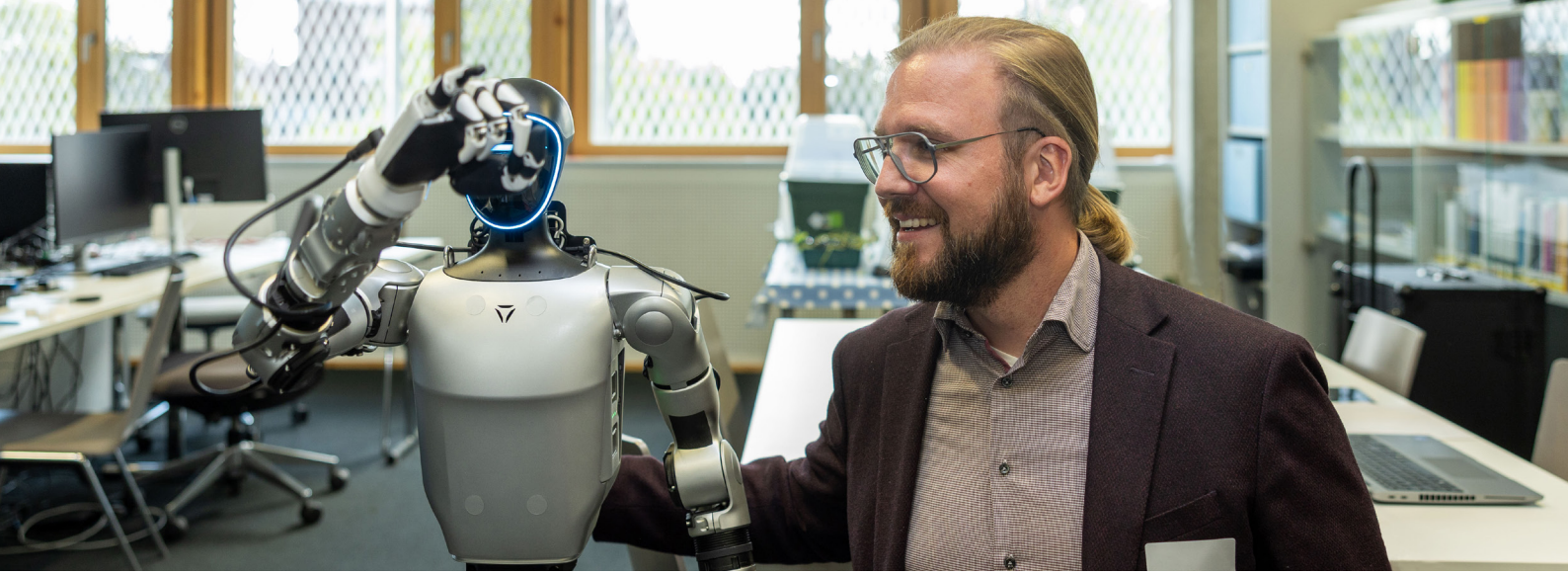


WISSENSCHAFTLICHE WEITERBILDUNG AN DER HOCHSCHULE NIEDERRHEIN

KI für Entscheider:innen

Praxis, Mehrwert & sofortige Umsetzung

INHALTSBESCHREIBUNG

Dieser eintägige Workshop befähigt Entscheider:innen, generative KI effizient und sicher im Arbeitsalltag einzusetzen. Kurze Wissens-Nuggets von fünfzehn Minuten wechseln mit vielen praktischen Übungen:

- Dateien und Ablagen organisieren
- Dokumente überarbeiten
- Tabellen auswerten
- Präsentationen vorbereiten
- Bilder bearbeiten
- KI-Briefings einrichten

Sie arbeiten mit einem KI-System Ihrer Wahl und übertragen die Ergebnisse auf eigene Aufgaben. Datenschutz, Ethikabschätzung und Ergebnisprüfung begleiten alle Übungen.

ZIELE

Nach der Teilnahme werden Sie in der Lage sein:

- geeignete KI-Anwendungen für Ihren Arbeitsalltag zu erkennen.
- klare Prompts zu formulieren und die KI-Ergebnisse zu prüfen.
- Dokumente, Tabellen, Präsentationen und Bilder mit KI zu bearbeiten.
- Dateiablagen zu strukturieren und KI-Briefings einzurichten.
- Die KI datensensibel zu nutzen und Abläufe auf eigene Aufgaben zu übertragen.

VORTEILE

- Sie benötigen keine KI-Vorkenntnisse.
- Sie nehmen direkt nutzbare Ergebnisse und Prompt-Vorlagen für Ihren Arbeitsalltag mit.
- Sie üben mit Ihrem verfügbaren KI-System und können eigene Tools einsetzen.
- Sie profitieren von einer individuellen Betreuung und intensivem Austausch in Kleingruppen.

Hochschule Niederrhein
University of Applied Sciences

ZIELGRUPPE/N

Für Entscheider:innen und Führungskräfte aus

- Geschäftsführung und Strategie
- Unternehmensführung
- Projekt- & Produktmanagement
- Innovationsmanagement
- Wissens- und Contentmanagement
- Finanzen & Controlling
- HR- und Change-Management
- Consulting & Dienstleistung

TEILNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Keine KI-Vorkenntnisse. Erforderlich sind ein Laptop, Internetzugang und ein getesteter Zugang zu ChatGPT, Claude, Gemini oder einem vergleichbaren KI-System (Funktionsumfang des Abomodells erforderlich).

Eigene Tools sind willkommen. Für Übungen können eigene oder fiktive Daten verwendet werden.

LEHR- UND LERNFORM

Kurze Wissens-Nuggets (5–10 Minuten), Live-Demonstrationen und viele Übungen wechseln sich ab. Sie arbeiten mit Ihrem öffentlichen KI-System oder eigenen freigegebenen Tools. Rund zwei Drittel der Lernzeit sind Praxis; Bild- und Dateifunktionen werden je nach Zugang erprobt oder demonstriert.

TEILNEHMENDENZAHL

ca. 12

DAUER

1 Präsenztag an der Hochschule, Future Work Lab
Petersstraße 122
47798 Krefeld
Aktuelle Termine unter:
www.hsnr.de/weiterbildung

TEILNAHMEENTGELT

550 € inkl. Verpflegung

PRÜFUNG UND ABSCHLUSS

Es ist keine Prüfung vorgesehen. Die Teilnehmenden erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

DOZENT

Prof. Dr.-Ing. Hendrik Poschmann
Automatisierung, Robotik & KI
Fachbereich Wirtschaftsingenieurwesen

ROGRAMM

Praktische KI-Anwendung

KI verstehen, prompten und Ablagen organisieren

- Möglichkeiten, Grenzen, Datenschutz und Ergebnisprüfung
- Übung: gute Prompts formulieren und verbessern
- Übung: Dateien ordnen, Ablagen und Namen strukturieren
- Einstieg in Agentensysteme

Dokumente, Tabellen und Präsentationen

- Übung: Texte überarbeiten und Folien vorbereiten
- Übung: Tabellen auswerten und Formeln prüfen

Bilder, Briefings und sichere Arbeitsabläufe

- Übung: Bilder bearbeiten und Varianten prüfen
- Übung: KI-Briefings mit Quellen und Rhythmus einrichten
- Daten, Fakten, Zahlen und Nutzungsrechte prüfen
- Eigene Tools nutzen; Ergebnisse prüfen und speichern

Transfer

Eigene Aufgabe mit KI bearbeiten und persönliche Prompt-Vorlagen sichern.

Gesamter Zeitaufwand: 8 h, in Präsenz

IHRE ANSPRECHPARTNERIN:

Ulrike Schoppmeyer
Zentrum für Weiterbildung
Hochschule Niederrhein
Reinarzstraße 49 | 47805 Krefeld
Tel.: 02151 822-1561
weiterbildung@hs-niederrhein.de

Hochschule Niederrhein
University of Applied Sciences